**APPEL A PROJETS 2024-2026**

**PROGRAMMES DE COOPERATION DECENTRALISEE « CLES EN MAINS »**

**Formulaire de candidature**

Ce formulaire comporte 3 étapes :

1. **Informations sur les acteurs du projet** (cordonnées du porteur de projet et de l’ensemble de ses partenaires – collectivités territoriales françaises, autorités locales étrangères, autres organismes)
2. **Contexte et objectifs** (informations générales sur le projet, sa durée, son objectif, les thématiques, etc)
3. **Déroulé du projet** (détail des actions prévues, communication et suivi-évaluation, etc)

Il devra être complété par :

* Le formulaire Cerfa n°12156 ;
* le formulaire excel présentant le budget prévisionnel du projet ;
* un calendrier/chronogramme d’activités.

1. **ETAPE 1 - INFORMATIONS SUR LES ACTEURS DU PROJET**

* **INFORMATIONS SUR LE PORTEUR DU PROJET**
* **Porteur du projet**

Projet déposé par :

Rôle au sein du projet :

Statut :

Région française :

Département français :

Adresse :

Code postal :

Ville :

**Représentant légal**

Nom :

Prénom :

Fonction :

**Contact du projet**

Nom :

Prénom :

Fonction :

Téléphone :

Courriel :

* **INFORMATIONS SUR LES PARTENAIRES**

Cette étape vous permet de saisir les collectivités territoriales françaises, autorités locales étrangères ainsi que l’ensemble des organismes partenaires du projet.

* **Collectivité(s) territoriale(s) française(s) partenaire(s)**

Nom de la collectivité territoriale française :

Région française :

Département français :

Adresse postale :

Code postal / Ville :

Rôle au sein du projet :

**Contact du projet**

Nom :

Prénom :

Fonction :

(informations à renseigner autant de fois que nécessaire)

* **Autorité(s) locale(s) dans le(s) pays partenaire(s)**

Autorité locale :

Rôle au sein du projet :

Pays :

**Contact du projet**

Nom :

Prénom :

Fonction :

(informations à renseigner autant de fois que nécessaire)

* **Organisme(s) partenaire(s) du projet**

*Indiquer les organisations, institutions publiques, ministères en France ou dans le(s) pays partenaire(s) qui participent au projet ou apportent une aide financière. Lister tous les partenaires, en précisant leur nom et leur statut (association, organisme privé ou culturel, etc.)*

Nom de l’organisme :

Statut :

Rôle au sein du projet :

Pays :

**Contact du projet**

Nom :

Prénom :

Fonction :

(informations à renseigner autant de fois que nécessaire)

1. **ETAPE 2 - CONTEXTE ET OBJECTIFS**

**Titre du projet** *– Indiquer un titre court et précis (200 caractères maximum – espaces compris)*:

**Année de début du projet :**

**Année de fin prévisionnelle du projet :**

**Contexte et historique :**

*(5000 caractères maximum – espaces compris)*

*Se concentrer sur ce qui peut être utile pour montrer la pertinence du projet et/ou les enjeux, à garder en tête lors de la mise en œuvre du projet et son suivi-évaluation. Se concentrer sur ce qui permet de comprendre la raison d’être de ce projet et, s’il y a lieu, le chemin déjà parcouru que le projet va poursuivre.*

**Objectif global du projet** *décrivant la stratégie poursuivie avec votre partenaire* (900 caractères maximum *– espaces compris*) :

Thématique(s), (à cocher) :

* Accélérer la sortie du charbon et financer les énergies renouvelables dans les pays en développement et émergents pour limiter le réchauffement climatique global à 1.5 °C
* Protéger les réserves les plus vitales de carbone et de biodiversité, dans les forêts et l’océan, pour préserver la planète
* Investir dans la jeunesse en soutenant l’éducation et la formation des professeurs dans les pays en développement
* Renforcer la résilience face aux risques sanitaires, y compris les pandémies, en investissant dans les systèmes de santé primaires et en appuyant la formation des soignants dans les pays fragiles
* Promouvoir l’innovation et l’entreprenariat africain qui participe au destin partagé entre les jeunesses d’Europe et d’Afrique
* Mobiliser l’expertise et les financements privés et publics pour les infrastructures stratégiques, de qualité et durables dans les pays en développement
* Renforcer la souveraineté alimentaire, notamment en Afrique
* Soutenir les droits humains, la démocratie et lutter contre la désinformation et l’impunité
* Promouvoir les droits des femmes et l’égalité femmes-hommes
* Aider nos partenaires à lutter contre l’immigration irrégulière et les filières clandestines
* **Objectifs de développement durable :**

Renseigner les ODD concernés par votre projet selon la gradation suivante :

2 : le projet a pour objet principal de contribuer à la mise en œuvre de cet ODD ;

1 : le projet contribue de manière significative à la mise en œuvre de cet ODD ;

0 : le projet n'a pas d'impact significatif sur la mise en œuvre de cet ODD.

Pour en savoir plus sur le contenu et les cibles des ODD [cliquez-ici](https://www.agenda-2030.fr/odd/17-objectifs-de-developpement-durable-10).

*La gradation de chaque ODD est obligatoire, y compris pour les ODD de gradation 0.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Objectifs de développement durable (ODD**) | **Gradation** | | |
| 2 | 1 | 0 |
| 1 - Pas de pauvreté |  |  |  |
| 2 - Faim « zéro » |  |  |  |
| 3 - Bonne santé et bien-être |  |  |  |
| 4 - Éducation de qualité |  |  |  |
| 5 - Égalité entre les sexes |  |  |  |
| 6 - Eau propre et assainissement |  |  |  |
| 7 - Énergie propre et d’un coût abordable |  |  |  |
| 8 - Travail décent et croissance économique |  |  |  |
| 9 - Industrie, innovation et infrastructure |  |  |  |
| 10 - Inégalités réduites |  |  |  |
| 11 - Villes et communautés durables |  |  |  |
| 12 - Consommation et production responsables |  |  |  |
| 13 - Mesures relatives à la lutte contre le changement climatique |  |  |  |
| 14 - Vie aquatique |  |  |  |
| 15 - Vie terrestre |  |  |  |
| 16 - Paix, justice et institutions efficaces |  |  |  |
| 17 - Partenariats pour la réalisation des objectifs |  |  |  |

1. **DEROULE DU PROJET**

* **Liste des actions proposées :**

Liste des actions pour le projet proposé :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Intitulé de l’action** | **Date de début** | **Date de fin** | **Acteurs impliqués** |
| Action 1 *(200 caractères max, espaces compris)* | *mm/aaaa* | *mm/aaaa* |  |
| Action 2 *(200 caractères max, espaces compris)* | *mm/aaaa* | *mm/aaaa* |  |
| Action 3 *(200 caractères max, espaces compris)* | *mm/aaaa* | *mm/aaaa* |  |
| (informations à renseigner autant de fois que nécessaire) |  |  |  |

* **Détail des actions du projet proposé (ici et là-bas) :**

Cette étape vous permet de renseigner en détail les actions que vous envisagez dans le cadre de ce projet.

**Intitulé :** *(200 caractères max, espaces compris)*

*Soyez précis. Exemples : Appui à nos partenaires à travers un programme de formation dans le domaine de la gouvernance ; Phase d’étude et de diagnostic avant travaux pour renforcer les infrastructures d’assainissement existantes ; Développement des échanges entre les jeunes des collectivités partenaires en matière d’éducation à la solidarité internationale et à la lutte contre le changement climatique, etc.*

**Date de début :** *mm/aaaa*

**Date de fin :** *mm/aaaa*

**Déroulement de l’action**: *(3000 caractères max, espaces compris)*

*Descriptif de l’action (ex : solutions techniques retenues, travaux à entreprendre, programmes de formation envisagés, etc.) Précisez en quoi consiste l’action, qui la réalise, où et quand. Par exemple, pour chaque mission ou déplacement envisagé : précisez la qualité et le nombre de personnes concernées, la durée et les dates/périodes prévisionnelles, les lieux de visite, etc.*

**Bénéficiaire(s) de l'action ici et là-bas :** *(500 caractères max, espaces compris)*

*Description et quantification des bénéficiaires du projet, en France et dans le(s) pays partenaire(s).*

*Exemples : XX enfants du centre de loisirs de votre collectivité, XX personnels administratifs de la Mairie partenaire, XX population féminine du quartier où se dérouleront les travaux, etc.*

**Résultats de l’action ici et là-bas :** *(800 caractères max, espaces compris)*

*Description des résultats attendus du projet auprès des bénéficiaires et des territoires concernés, en France et dans le(s) pays partenaire(s), de manière qualitative et quantitative.*

*Exemples : XX personnels administratif de la collectivité partenaire étrangère ont été formés à la gestion de projets ; XX panneaux solaires ont été installés dans la collectivité partenaire étrangère et sont fonctionnels ; les XX jeunes du centre de formation de ma collectivité comprennent les enjeux de la solidarité internationale et de l’égalité femmes-hommes ; le plan local d’urbanisme de ma collectivité partenaire étrangère a été réalisé, voté et mis à disposition de sa population pour consultation ; XX petit matériel facilitant la collecte des déchets acheté et remis aux bénéficiaires, etc.*

(informations à renseigner autant de fois que nécessaire)

* **Informations complémentaires sur le déroulé du projet**

**Viabilité et inclusivité :** (1400 caractères maximum, espaces compris)

*Préciser la viabilité technique, organisationnelle, environnementale, financière, politique, sociale et culturelle du projet. Préciser si et comment le projet prévoit la participation d’entreprises et/ou d’associations locales. Préciser si et de quelle manière le projet répond aux enjeux d’inclusion sociale et d’implication des personnes vulnérables. Expliquer de quelle manière les résultats du projet se maintiendront ou comment les activités continueront une fois le projet finalisé*.

**Egalité femmes-hommes :** (1400 caractères maximum, espaces compris)

*Indiquer le niveau d’intégration de l’égalité femmes-hommes dans votre projet à l’aide des marqueurs genre de l’OCDE (0, 1 ou 2). Justifier ce marquage par des éléments précis et détaillés.*

**Synergie :** (1400 caractères maximum, espaces compris)

*Identifier dans le ou les territoires partenaires les éventuelles interventions d’autres collectivités territoriales, les projets de bailleurs de fonds bilatéraux tels que l’AFD ou multilatéraux comme l’UE ou le PNUD, les projets d'ONG ou programmes de structures publiques et parapubliques locales qui concourent à la même finalité à long terme que le projet. Préciser la façon dont le projet va s’articuler avec eux.*

**Réciprocité :** (1400 caractères maximum, espaces compris)

*Expliquer le caractère réciproque du partenariat. Identifier les objectifs et les attentes pour le territoire français.*

**Education à la Solidarité et la Citoyenneté Internationale** : (1400 caractères maximum, espaces compris)

*Préciser les activités d’Education à la Solidarité et la Citoyenneté Internationale (ECSI) prévues dans le projet.*

**Communication :**

Quelle stratégie de communication avez-vous engagée ?

En quoi consistera-t-elle ? Quel en sera son budget ?

En France : *(900 caractères maximum, espaces compris)*

Dans le(s) pays partenaire(s) : *(900 caractères maximum, espaces compris)*

**Suivi-évaluation :**

Comment vous assurerez-vous de la réussite de vos actions et des objectifs de votre projet ?

Quel dispositif de suivi-évaluation comptez-vous mettre en place afin de piloter le cycle de vie de votre projet ?  
Réaliser une évaluation de votre projet est **obligatoire**. Veillez à la budgéter en conséquence.

*(1500 caractères max, espaces compris)*

*Description du dispositif de suivi-évaluation envisagé afin de piloter votre projet et vous assurer de la bonne réalisation des actions prévues tout au long de son cycle de vie : diagnostic des besoins/possibles, évaluation(s) à mi-parcours (et réorientations si nécessaire), évaluation finale.*

*Exemples : Recours à un cabinet de conseil, suivi-évaluation réalisé par le partenaire et/ou la collectivité française chef de file, missions de suivi prévues, description des différentes étapes de l’évaluation du projet, questions évaluatives envisagées, sources/documents et outils identifiés pour suivre la réalisation du projet ainsi que la réussite des actions prévues, composition et fonctionnement des instances de gouvernance/pilotage du projet, etc.*

**DEPOT DU DOSSIER**

Le dépôt des dossiers sera à effectuer :

* **par mail** à l’adresse suivante : [secretariat.dgm-aect@diplomatie.gouv.fr](mailto:secretariat.dgm-aect@diplomatie.gouv.fr) **avant le 13 avril 2022 minuit**. Attention : en cas d’envoi du dossier par mail, celui-ci ne doit pas dépasser 4Mo au total. Si votre dossier excède ce poids, merci de prendre contact au préalable avec le secrétariat afin de pouvoir utiliser notre outil dédié « Colimatic » ;
* ou **par courrier** adressé à la DAECT **avant le 13 avril 2022**, le cachet de la poste ou un récépissé de dépôt auprès du secrétariat de la DAECT faisant foi.

Adresse postale de la DAECT :

Délégation pour l’action extérieure des collectivités territoriales (DGM/DAECT)

Ministère de l’Europe et des Affaires étrangères

57, boulevard des Invalides

75007 PARIS