

COMMENT POSTULER A CETTE OFFRE DE STAGE

**Vous vous assurez que vous serez bien en position d'élève fonctionnaire rémunéré pendant toute la durée du stage envisagée.**

**Vous transmettez votre candidature (CV + LM)** à l'adresse électronique [secretariat.due-europe1@diplomatie.gouv.fr](mailto:secretariat.due-europe1@diplomatie.gouv.fr)

**Le tuteur de stage pourra alors vous contacter** pour mener les entretiens selon les modalités qu'il préfère (téléphone, visio, entretien en personne (sur Paris), etc.).

Si vous êtes présélectionné, le bureau des stages du MEAE (VISTAP) vous adresse un courriel vous indiquant la procédure à suivre.

**Votre école transmet au MEAE votre dossier complet notifiant ainsi son accord formel. VISTAP envoie un courriel de validation et vous êtes alors autorisé à débiter.**

**En aucun cas vous ne pourrez débiter votre stage avant la fin de cette procédure.**

INFORMATIONS GENERALES RELATIVES AU STAGE

Durée minimum :

2 mois

Durée maximum :

6 mois

Date de début de stage souhaitée : 01/11/2024

Date de fin de stage souhaitée : 01/07/2024

**Durée du décalage possible entre les dates souhaitées et les dates effectives :**

Stage de 4 à 6 mois entre début novembre 2024 et fin juin 2025. Grande flexibilité sur les dates et la durée, selon disponibilité.

**Qualités personnelles requises :**

- Qualités relationnelles,
- Envie d'apprendre
- Esprit d'équipe

**Langues nécessaires :** Allemand

B2

Anglais

B2

**Remarques éventuelles sur les langues :**

La maîtrise de l'allemand est un vrai plus dans une sous-direction qui traite de l'Allemagne (nombreuses réunions en allemand).

**Descriptif du stage, activités/missions confiées :**

La Mission de l'Allemagne et de l'Europe alpine et adriatique de la Direction de l'Union Européenne du Ministère de l'Europe et des Affaires étrangères propose une offre de stage de 4 à 6 mois à partir de novembre 2024.

Le portefeuille de la mission inclut l'Allemagne, l'Autriche, la Suisse, le Liechtenstein, la Croatie et la Slovénie.

Des activités transversales à la sous-directions sont envisagées:

- Venir en appui sur les pays de zone, en tant que de besoin.
- Collecte, analyse et mise en forme d'informations politiques, économiques, culturelles sur les pays de la zone.
- Lecture et correspondance diplomatique de la zone.

Les principales mission envisager son celles de soutien aux collègues de la sous-direction sur le réseau géographique.

L'aide apportée par le ou la stagiaire sera très appréciée afin de les mener à bien.

- Allemagne: analyser les évolutions du "Zeitenwende" allemand; rédiger des notes, suivre la mise en œuvre des décisions post-conseil des ministres franco-allemand (CMFA) en particulier les travaux dans les domaines stratégiques (défense, économie, industrie spatiale etc...)
- suivre la relation bilatérale au niveau des différents institutions.
- Suisse : épauler l'équipe dans la préparation des négociations sur le Rhône et le Doubs, accompagner la relance de la dynamique bilatérale, investissement important sur les sujets frontaliers.
- Croatie : assister l'équipe dans la finalisation du plan d'action franco-croate et sa mise en œuvre, préparation d'une possible visite de la ministre en lien avec le cabinet.
- Slovénie : assister l'équipe dans la finalisation du plan d'action, préparation d'un possible déplacement de la ministre en lien avec le cabinet, accompagnement du projet de création d'acide d'un centre cyber dans les Balkans A
- Autriche : Suivre les positions européennes, porter une attention particulière à la situation politique intérieure.