



MINISTÈRE  
DE L'EUROPE  
ET DES AFFAIRES  
ÉTRANGÈRES

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*



# DOSSIER DE CANDIDATURE **SESSION 2025**

---

**Clôture des inscriptions : 15 octobre 2024**  
Seuls les dossiers complets seront examinés

# CONSTITUTION DU DOSSIER DE CANDIDATURE

---

Le dossier de candidature doit être entièrement complété, une photo doit être insérée en page 3, et un CV doit être joint pour que les candidatures soient examinées.

**Clôture des inscriptions : 15 octobre 2024**

Seuls les dossiers complets seront examinés

Le dossier est à retourner uniquement **par voie électronique** à l'adresse :

[inscriptions-head.adc@diplomatie.gouv.fr](mailto:inscriptions-head.adc@diplomatie.gouv.fr)

---

## Contact

[secretariat-head.adc@diplomatie.gouv.fr](mailto:secretariat-head.adc@diplomatie.gouv.fr)

+33 (0)1 43 17 62 51 / +33 (0)1 43 17 41 98

# PROCESSUS DE SÉLECTION DES CANDIDATURES

---

**Votre candidature sera examinée par un comité de sélection, à l'issue duquel vous serez informé(e) de la suite réservée à votre dossier, à la fin du mois de novembre 2024.**

En cas d'avis favorable, votre participation à la session 2025 ne sera validée qu'après réception par le CHEAD :

- de la convention de formation et de ses annexes dûment complétées et signées ;
- du paiement des droits d'inscription.



# FICHE DE CANDIDATURE

## État civil

Nom :

Prénom :

Né(e) le :

Lieu de naissance (ville et pays) :

Nationalité(s) :

Adresse :

Code postal :

Ville :

Téléphone portable :

Téléphone fixe :

Courriel :

## Situation professionnelle

Secteur d'activité

Ministères (précisez) :

Établissements publics

Journalistes

Secteur privé

Collectivités territoriales

Parlementaires et autres élu(e)s

Chercheurs/chercheuses

Autres (précisez) :

Fonction actuelle (précisez) :

Adresse professionnelle :

Ministère / Entreprise / Organisme employeur :

Adresse :

Code postal :

Ville :

Téléphone :

Courriel :

Langue(s) étrangère(s)

*Le niveau d'anglais doit permettre la compréhension et la conversation courante*

1<sup>re</sup> langue :                      courant              moyen              faible

2<sup>e</sup> langue :                      courant              moyen              faible

Autre :                              courant              moyen              faible

Diplômes(s) et formation(s)



# MOTIVATION & EXPÉRIENCE

## DES RELATIONS INTERNATIONALES

---

**1. Avez-vous déjà participé à un cycle de ce type ?**

Oui            Non

Si oui, lequel ?

**2. Comment avez-vous pris connaissance de ce cycle ?**

Par la presse, précisez :

Par le site France Diplomatie

Par les réseaux sociaux

Par la hiérarchie de l'entreprise / institution

Autre (précisez)

**3. Comment avez-vous été sensibilisé(e) aux questions de relations internationales ?**

**4. Quelle(s) problématique(s) ou quel(s) thème(s) souhaiteriez-vous voir abordé(s) durant la session ?**

**5. Quel(s) objectifs(s) vous fixez-vous en vous inscrivant au CHEAD ?**

**6. Fonctions électives et associatives (nature et lieu d'exercice du mandat local, vie associative et responsabilités)**



# ENGAGEMENT À RESPECTER L'OBLIGATION D'ASSIDUITÉ ET DE CONFIDENTIALITÉ PENDANT TOUTE LA DURÉE DE LA SESSION

---

## Le (la) candidat(e)

Je soussigné(e),

si je suis admis(e) comme auditeur/auditrice à la session 2025 du Collège des hautes études de l'Académie diplomatique, m'engage à suivre, de façon régulière et prioritaire, les activités proposées.

Je m'engage également à respecter le caractère confidentiel des informations dont j'aurai connaissance dans le cadre de ce cycle et des activités qui sont inscrites à son programme.

Fait à \_\_\_\_\_ le \_\_\_\_\_

Signature du (de la) candidat(e)

## L'employeur

Je soussigné(e),

Qualité \_\_\_\_\_

sous réserve de l'admission de M. ou M<sup>me</sup> \_\_\_\_\_ à la session 2025 du Collège des hautes études de l'Académie diplomatique, l'autorise à suivre toutes les activités de façon régulière et prioritaire sur toute autre activité professionnelle.

Fait à \_\_\_\_\_ le \_\_\_\_\_

Signature de l'employeur



# ENGAGEMENT DE PRISE EN CHARGE DES DROITS D'INSCRIPTION

6

**Attention : le cycle n'est pas éligible au dispositif CPF**

**Sélectionner les droits d'inscription qui correspondent à votre catégorie :**

entreprises de plus de 1 000 salariés : 14 000 €

fonctionnaires des ministères, de la fonction publique territoriale et de la fonction publique hospitalière, élus/élues, journalistes de télévision et de radio, chercheurs/chercheuses et universitaires, entreprises de moins de 1 000 salariés, professions libérales et candidatures individuelles : 6 000 €

journalistes indépendants/indépendantes et de la presse écrite, représentants/représentantes des cultes et syndicats responsables d'organisations non gouvernementales et de think tanks : 3 000 €

Ces droits d'inscription couvrent l'ensemble des frais pédagogiques durant les modules. Ils incluent également, pour les voyages en groupe, les frais de déplacement au départ et au retour de Paris ainsi que les frais d'hébergement et une partie des frais de restauration sur place. Les éventuels frais de déplacement individuels sont à la charge des auditeurs/auditrices ou de leurs employeurs.

Les droits d'inscription devront avoir été acquittés avant le début de la formation.

Toute session commencée est due dans son intégralité.

## Financement

### Autofinancement

Le candidat lui-même // la candidate elle-même

Adresse :

Tél. :

Courriel :

### Employeur

Ministère / Entreprise / Organisme employeur :

Nom de la/du responsable :

Service prenant en charge les droits d'inscription (service payeur)

Intitulé :

Adresse :

Nom de la/du responsable et coordonnées (tél., courriel) :

N° SIRET (14 chiffres) :

Références indispensables à la facturation si votre structure est sous application CHORUS

Code service exécutant (10 chiffres) :

Centre de coûts (10 chiffres) :

Domaine d'activité (4 chiffres) :

Code tiers client (10 chiffres) :

Coordonnées de la personne à qui sera adressée la facture

Nom, prénom :

Adresse :

Tél. :

Courriel :



# ENGAGEMENT DE PRISE EN CHARGE DES DROITS D'INSCRIPTION

7

Intitulé :

Adresse :

Nom du responsable et coordonnées (tél., courriel)

N° SIRET (14 chiffres) :

Personne ayant qualité pour engager la prise en charge financière et régler les droits d'inscription

Je, soussigné(e),

agissant en qualité de

m'engage à prendre en charge et régler les droits d'inscription à la 1re session du Collège des hautes études de l'Académie diplomatique, d'un montant (en toutes lettres) de

dès l'acceptation de la candidature de M./Mme (prénom, nom)

## Mixte

Si mixte, remplir les rubriques ci-dessus et indiquer le partage des frais d'inscription en euros

entre :

Employeur :

Candidat :

Autre :

Je soussigné(e),

agissant en qualité de

m'engage à prendre en charge et régler les droits d'inscription à la session 2025 du Collège des hautes études de l'Académie diplomatique, d'un montant de (en toutes lettres)

dès l'acceptation de la candidature de M. / Mme (prénom, nom)

Fait à

le

Signature et cachet du/des financeurs



# AUTORISATION DROIT À L'IMAGE

---

**À savoir :** afin de respecter les obligations légales relatives au droit à l'image, le présent document est volontairement rédigé selon des termes juridiques précis qui contribuent à encadrer au mieux l'utilisation de votre image par le CHEAD.

Je soussigné(e) (prénom, nom)

J'accepte de céder mon droit à l'image.

La présente cession de droits est consentie pour une exploitation dans le monde entier et pour une durée de 99 ans à compter de la date de la présente signature.

Ces dispositions sont portées à ma connaissance dans le cadre de l'application de la législation relative au respect du droit à l'image et au respect de la vie privée.

**Je refuse de céder mon droit à l'image.**

Fait à

le

Signature





# TRAITEMENT DE VOS DONNÉES À CARACTÈRE PERSONNEL

L'Académie diplomatique et consulaire dont le siège est situé 37 quai d'Orsay 75007 Paris organise un cycle de formation de haut niveau destiné notamment à des publics extérieurs. Le formulaire de candidature et de collecte de données personnelles, mis en ligne sur le site internet du ministère, est fondé sur le consentement des personnes (licéité du traitement, article 6 du RGPD).

## Objets des traitements et droits

Le traitement de vos données à caractère personnel a pour finalité :

- la gestion des candidatures à la session 2025 du CHEAD ;
- la communication directe entre le CHEAD et le (la) candidat(e), réalisée à toutes fins utiles au bon déroulement de l'inscription et de la formation.

et, lorsque le candidat/la candidate est admis/admise à suivre la session 2025 du CHEAD :

- l'élaboration des documents liés à la facturation de la formation, notamment la convention de formation ;
- la transmission à des administrations et des entreprises lorsqu'il y a des visites organisées ou des lieux de rassemblement hors du ministère de l'Europe et des Affaires étrangères, pour servir l'accueil et les accès sécurisés requis.

Et, pour les déplacements à l'étranger, à toutes autorités gérant des zones sécurisées du pays hôte et à toutes *personnes-relais* facilitant l'entrée au sein des sites protégés, mais aussi aux voyagistes et compagnies de voyages le cas échéant.

Les données sont conservées pendant un délai de 3 ans.

Toutes les données qui ont été transmises pour la demande d'inscription sont concernées par ces affirmations, sachant que seules celles utiles à l'atteinte de chaque finalité sont utilisées (exemple pour l'accueil dans un site sécurisé : nom et prénom, et éventuellement date de naissance).

L'exploitation par l'association des anciens auditeurs nécessitera le recueil d'un consentement spécifique.

Bien entendu, vous bénéficiez d'un droit d'accès, de rectification, d'opposition et de suppression sur vos données. Vous pouvez également retirer votre consentement à leur traitement.

## Par courriel :

secretariat-chead.adc@diplomatie.gouv.fr

## Par courrier :

Ministère de l'Europe et des Affaires étrangères  
Délégué général à la protection des données  
DGAM/DSD/DPD  
27 - 29 rue de la Convention  
75732 Paris Cedex 15

Si vous estimez, après nous avoir contactés, que vos droits Informatique et Libertés ne sont pas respectés ou que le dispositif de contrôle d'accès n'est pas conforme aux règles de protection des données, vous pouvez adresser une réclamation à la Commission nationale de l'informatique et des libertés (CNIL).

J'autorise l'Académie diplomatique et consulaire à exploiter les informations recueillies dans le dossier de candidature à des fins strictement administratives et financières pour les traitements relatifs à ma demande d'inscription. Cette exploitation sera réalisée par les seuls services dédiés, et les informations recueillies ne seront conservées que pendant la durée nécessaire à cette exploitation. En cas d'admission à la formation, j'autorise l'Académie diplomatique et consulaire à les exploiter à des fins strictement utiles à la délivrance de la formation, ou à la fourniture des dits services, dont la nature des traitements est décrite ci-dessus.

Signature

